

절차적 보호규약에 대한 학부모 통지서

학부모님들께:

여러분의 자제 또는 자녀들(학생)이 현재 특수 교육 서비스를 받고 있거나, 평가를 위해 추천되어졌으므로, 여러분은 이 절차적 보호 규약 통지서를 받아보시게 된 것입니다. 여러분의 학생이 특수 교육의 대상 자격이 되면, 지역 교육구는 FAPE 라고 보통 줄여서 말하여지는 무료 적절 공립 교육을 제공해야만 합니다. FAPE를 제공하기 위해서, 지역 학교는 여러분과 함께 협력하여야만 합니다. 여러분은 여러분 학생의 독자적인 필요를 고려할 수 있고, 여러분의 학생을 위한 개별 교육 프로그램(IEP)을 형성할 수 있는 개별 교육 프로그램(IEP) 팀의 구성원이 될 것입니다.¹ IEP는 여러분의 학생의 독자적인 필요들에 맞추어진 교육을 제공해야하며, 여러분의 학생이 의미있는 교육 진보를 이룰 수 있도록 그리고 적절한 순차적 및 성장적 기대에 따른 사회적, 정서적 발달에 필요한 것을 포함한 기술과 지식을 학생이 획득할 수 있도록 도와주는 충분한 보조 서비스를 포함해야 합니다. 여러분의 학생을 위해 마련된 어떠한 특수 교육 서비스도 여러분에게는 무료로, 공립 경비로 제공되어야만 합니다. 주 정부 공립 교육 체제 안에서 장애를 가진 학생을 포함한 모든 학생들은 매사추세츠 교과 과정 구조 안에서 학문적 표준에 포함된 소재들을 배울 수 있는 기회를 부여받아야 합니다. 또한 매사추세츠는 사비를 들여 사립학교를 다니며 공립 특수 교육 서비스를 요구하는 장애를 가진 주 거주 학생들을 위한 FAPE에 대한 개인 권리를 제공합니다.

주법과 연방법 모두, 학생이 특수 교육의 대상 자격이 된다고 결정될 때와 그래서 그 학생이 어떤 서비스를 받게 되는지를 결정할 때에 지역 학교가 준수해야하는 규칙을 포함하고 있습니다. 또한, 이 법들은 학생이 특수 교육 자격이 되는 전체 기간 동안 FAPE를 학생이 받는 것을 보장하기 위한 자세한 절차를 제공합니다. 특수 교육은 상당히 복잡하며 교육법으로 규제된 영역입니다. 법의 세부 항목은 여러분의 학생을 보호하기 위함이며 그들이 적절한 교육적 서비스를 받고 있는지의 확신을 돕기 위함입니다. 특수 교육 과정의 이해를 위한 보조적 도움은 여러분의 학교 학생 지도부 사무실, 매사추세츠 초,중등 교육부(ESE), 장애를 가진 학생들의 부모 협회, 그리고 사립 특수 교육 조직을 통해 얻을 수 있습니다. 이런 자료들의 정보는 여러분의 학생이 적절한 교육적 서비스를 받고있는지 확신하기 위해 여러분의 지역 학교와 협력할 때 도움을 줄 것입니다. ESE는 인터넷 웹사이트에 학군과 학부모를 위한 광범위한 정보를 공고하고 있습니다. 이 통지서 끝부분에는 ESE 웹사이트의 목록을 포함하고 있습니다.

이 통지서는 여러분의 학생의 특수 교육 계획과 관련된 여러분의 권리에 관한 중요 정보를 여러분에게 제공합니다. 절차상 보호규약들은 여러분이 지역 학교가 제안하는 것이 무엇인지 아닌지 (“통지서 수취”), 지역 학교의 계획에 동의하는지 (“학부모 동의서 전달”), 지역학교와의 불일치를 해결하기 위한 다방면의 기회를 얻었는지(“적법 절차”)를 확신하기 위한 세부화된 규칙입니다. 또한, 법으로 절차상 보호규약은 이 문서에서 개요되어진데로 부가적인 보호를 제공합니다.

저희는 이 통지서가 여러분 학생의 교육적 경험에 여러분이 적극적인 역할을 수행할 때 여러분에게 도움이 되길 기대합니다.

이 문서, 절차적 보호 규약을 위한 학부모 통지서,는 아래 질문들에 대한 답을 할 것입니다.

1. [“사전 서면 통지서”는 무엇이며 언제 받을 수 있습니까?](#).....

¹ 어떻게 학생의 IEP 가 형성되고 제공되는지에 대한 정보는 IEP 절차 가이드를 보십시오.

2. “학부모 동의”는 무엇이며, 언제 지역 학교가 여러분의 동의를 요청해야만 합니까?	Page 3
3. 학부모의 요청시 지역 학교는 평가를 시행할 의무가 있습니까?	Page 5
4. “독립적 교육 평가”는 무엇입니까?	Page 5
5. 학생의 학생 기록부는 언제 볼 수 있습니까?	Page 6
6. 학교와 학부모간의 분쟁은 어떻게 해결합니까?	Page 6
7. 만약 여러분이 여러분의 학생을 사립학교에 배치했을 때 여러분의 책임들은 무엇입니까?	Page 11
8. 여러분 학생의 학교 이전 계획에 있어 수행되어야 하는 것들은 무엇입니까?	Page 12
9. 학교가 어떻게 장애를 가진 학생들을 징계합니까?	Page 12
10. 법과 규정 및 다른 유용한 정보를 어디서 찾을 수 있습니까?	Page 14

여러분의 학생이 특수 교육 대상자라고 인정이 된다면 여러분은 적어도 일년에 한 번은 이 통지서를 받을 것입니다. 여러분은 지역 학교나 ESE에 언제든지 복사본을 요청하실 수 있습니다. 이 문서는 ESE 웹사이트 <http://www.doe.mass.edu/sped/prb> 에서도 찾아보실 수 있습니다.

1. 사전 서면 통지서는 무엇이며 언제 받을 수 있습니까?

34 CFR §300.503

지역 학교는 여러분의 학생을 인지하기 위해, 여러분의 학생을 평가하기 위해, 여러분의 학생에게 특수 서비스를 제공하기 위해, 그리고 여러분 학생의 프로그램을 변경하기 위해서, 밟아야하는 단계를 제안하거나 거부할 때, 서면화된 통지를 여러분에게 제공해야만 합니다. 연방 규정은 이를 “사전 서면 통지서”라 부릅니다. 서면 통지서는:

- 지역 학교는 제공하거나 거부하는 사항이 무엇인지 서술해야만 합니다;
- 지역 학교는 취하려는 조치를 거부하거나 제안하려는 이유를 설명합니다;
- **어떻게** 지역 학교가 취하려는 조치를 거부하게 되었는지, 또는 제안하게 되었는지, 각 각의 평가 절차, 평가, 기록, 또는 지역 학교가 이 결정을 내리는데 사용된 성적을 포함하여 서술합니다;
- 여러분의 학생의 개별 교육 프로그램 팀이 고려한 다른 모든 요소들과 그 요소들이 거부되어진 이유에 대하여 서술합니다.

지역 학교는 ESE가 만든 ESE 웹사이트에 있는 서식을 사용하거나 같은 정보를 포함한 지역 학교의 서식을 사용하여 여러분에게 이 정보를 제공할 것입니다.

여러분은 다음의 경우에 사전 서면 통지를 받으실 것입니다; 초기 평가 또는 재 평가 수행을 위한 제안; 새로운 또는 개정된 IEP의 제안; 징계의 이유로 인한 배치 변경 제안을 포함한 배치 변경의 제안; 또는 특수 교육 서비스의 종결을 제안할 때.

또한, 지역 학교가 특수 교육 서비스의 대상 자격이 아님을 발견하거나, 여러분의 학생에 대한 특수 교육의 조항 또는 평가와 관련하여 여러분이 제시한 요청을 거부할 때도 여러분은 이 통지서를 받을 것입니다. 지역 학교로부터의 이 통지서는 여러분의 모국어 또는, 실현 불가능한 경우가 아니라면, 여러분이 사용하는 다른 의사 전달 체제로 제공되어야만 합니다. 여러분의 모국어 또는 여러분이 사용하는 다른 의사 전달 체제가 문서화될 수 없는 언어라면, 여러분의 지역 학교는 학교의 통지서가 말 또는 다른 수단(예, 수화)으로 통역되어지거나, 여러분이 이 통지서의 내용을 이해하는지를 확인 해야만 합니다.

여러분에게 사전 서면 통지서가 주어질 때, 절차적 보호 규약 통지서의 사본도 여러분에게 주어지거나, 이미 이 통지서를 현 학년에 받으셨으면, 또 다른 사본을 받을 수 있는 방법에 대하여 알려줄 것입니다. 또한, 연방 및 주 특수 교육법의 이해를 도와줄 연락처 정보도 주어질 것입니다.

2. 학부모 동의는 무엇입니까?

34 CFR §300.9 AND
603 CMR 28.07 (1)

여러분이 동의를 하고, 서면으로 된 “학부모 동의서”를 주지 않는 한, 지역 학교는 여러분의 학생에게 특수 테스트나 특수 서비스를 제공하지 못합니다. 지역 학교는 여러분에게 연락을 취하고 여러분의 학생을 위해 제안되어지고 있는 것들이 무엇인지 정확히 설명해야만 합니다. 그런 후, 지역 학교는 학교의 제안에 여러분이 동의한다는 것을 보이기 위해 동의서에 여러분의 이름을 서명할 것을 요청할 것입니다. 이것이 “학부모 동의”인 것입니다.

동의를 하는 것은 자발적인 것입니다. 여러분은 동의를 취소 또는 철회할 수 있습니다, 여러분이 동의를 취소하려면 서면으로 해야합니다. 이 동의에 대한 취소는 지역 학교에 의해 이미 행하여진 조치가 아닌 미래의 조치에만 적용이 될 것입니다. 여러분의 지역 학교는 하나의 서비스나 활동에 대한 여러분의 동의 거부를 다른 서비스나 혜택, 그리고 활동에 여러분의 학생이나 여러분을 거절하는 이유로 사용하지 못합니다.

지역 학교가 여러분 학생의 평가 또는 재평가의 한 부분으로 기존 자료를 검토할 때, MCAS 또는 일반 교육 프로그램의 부분인 학급 시험과 같은 동의 없이 모든 학생들에게 주어지는 시험 및 다른 평가들을 여러분의 학생에게 줄 때, 그리고 연방 및 주 교육 직원들과 정보를 공유할 때에는 여러분의 동의가 사전에 필요하지 않습니다.

2.1 지역 학교는 언제 여러분의 동의를 요청할 것입니까?

34 CFR §300.300 AND
603 CMR 28.07(1)

지역 학교는 다음과 같은 상황들에 학부모 동의를 요청할 것입니다:

학생이 특수 교육 대상 자격을 결정하기 위한 초기 평가를 허가하기 위해

지역 학교는 여러분의 사전 동의를 얻기 전에는 특수 교육 및 관련 서비스의 대상 자격이 되는지를 결정하기 위해서 여러분의 학생의 초기 평가를 실시할 수 없습니다. 여러분의 학생이 평가를 위해 추천되어진다면, 지역 학교는 학교 수업일 5일 이내에 여러분의 동의를 요청해야만 합니다

초기 서비스들을 허락하기 위해

초기 평가를 끝낸 후, 개별 교육 프로그램(IEP) 팀이 여러분의 학생이 특수 교육 대상 자격이 된다고 결정을 하면, IEP 팀은 여러분의 학생을 위한 특수 교육과 관련 서비스들 및 배치를 제안할 것입니다. 여러분은 IEP 팀의 구성원이며, 여러분의 지역 학교가 처음으로 여러분의 학생을 위한 특수 교육 및 관련 서비스를 제공할 수 있기 전에 여러분은 동의를 해야만 합니다. 여러분이 동의하지 않는다면, 지역 학교는 여러분의 학생에게 특수 교육 및 관련 서비스들을 제공할 수 없습니다. 여러분은 모든 제안을 또는 부분만을 거절 또는 허락할 수 있습니다. 여러분이 허락한 IEP 및 어떤 부분도 여러분이 그것을 허락한 즉시 바로 시작될 것입니다.

서비스, 배치 또는 재평가를 변경하기 위해서

여러분이 여러분의 학생을 위한 IEP를 허락하면, 지역 학교는 여러분의 학생의 배치 또는 서비스를 변경하거나 재평가²를 시행하기 전에 여러분의 동의를 얻어야합니다. 여러분이 동의서 제공을 거부한다면, 여러분의 비동의를 해결하기 위한 학군과의 적극적인 논의를 해야하는 의무가 있습니다. 여러분이 과거에 서비스에 동의를 하였고, 지금 여러분의 동의를 취소하고 여러분의 학생을 서비스에서 철수하려면, 여러분은 서면으로 하셔야만 합니다. 지역 학교는 여러분의

² 여러분은 여러분 학생의 현재 프로그램을 관찰할 그리고 여러분 학생의 배치 전에 제안된 프로그램을 관찰할 권리를 가집니다. 자세한 정보는 ESE 문서 “학부모에 의한 교육 프로그램의 관찰”을 보십시오.

허락없이 교육적 서비스를 제공하거나 여러분의 학생을 재평가하기 위한 권한을 얻기 위해서 특수 교육 청원국(BSEA)에 심의를 요청하지 않을 수도 있습니다.

IEP 팀 회의 참석으로부터 팀 구성원들을 제외시키기 위해서

회의 전에 여러분이 서면으로 동의한다면 팀 회의 참석에서 IEP 구성원들을 제외시킬 수도 있습니다. 만약에 팀이 제외된 팀 구성원의 영역을 논의하게 된다면, 제외된 구성원은 그의 정보를 팀 회의 전에 제공해야만 합니다. 여러분이 팀 구성원의 제외에 동의를 안하면, 그는 IEP팀 회의에 참석해야만 합니다.

2.2 언제 학생에게 동의를 요청하게 됩니까?

**34 CFR §300.520 AND
603 CMR 28.07 (5)**

매사추세츠 법에 의하면, 학생은 18 세 생일에 성인에 도달하게 됩니다. 따라서, 학생이 18 세가 될 때, 학부모로서 모든 의사 결정권은 법원이 여러분의 학생을 위한 법정 보호인을 지정하지 않는 한 또는 여러분의 학생이 서면으로 여러분과 의사 결정을 공유하길 원하거나 지속해서 여러분이 그의 교육 프로그램에 대한 의사 결정에 권한을 갖길 원하지 않은 한, 여러분의 성인 학생에게로 전환됩니다. 지역 학교는 적어도 학생의 18 세 생일 1 년 전에 이 전환의 영향에 대하여 여러분 그리고 여러분의 학생과 논의해야만 합니다. 장애를 가진 성인 학생의 부모로서, 여러분은 학교로부터 지속적으로 모든 필수 통지들을 받을 것이며, 여러분의 학생이 그 자신의 교육적 결정을 하게 될 지라도, 여러분은 지속적으로 여러분 학생의 교육 성적표들을 검토할 수 있습니다.

2.3 언제 특수 교육 대리 부모가 동의를 제공합니까?

**34 CFR §300.519 (g) AND
603 CMR 28.07 (7)**

만약 학생이 사회복지국의 감독 아래에 있거나, 학생의 부모들 또는 보호자의 위치를 모르거나, 확인 되지 않을 때, 그리고 그들의 학부모 권리가 상실된 상태일 때, ESE 는 학생을 위해 특수 교육 결정을 내릴 때 이해 관계가 없는 성인을 있게 할 책임이 있습니다. 이 사람을 특수 교육 대리 부모라 합니다. ESE 는 학생을 위한 특수 교육 대리 부모를 지정할 필요가 있는지를 결정합니다. 만약 지정된다면, 특수 교육 대리 부모는 그 학생을 위한 특수 교육적 문제에 학부모로서 똑같은 권리와 책임들을 갖게됩니다.

2.4 어떻게 동의를 취소합니까?

34 CFR §300.300(b)(4) AND 300.9

여러분이 특수 교육 및 관련된 서비스에 동의를 하였었고, 지금 여러분의 동의를 취소하기를 원하신다면, 여러분은 서면으로 하셔야합니다. 여러분은 모든 특수 교육 및 관련 서비스를, 또는 특정한 서비스 및 배치를 취소할 수 있습니다. 일단 지역 학교가 여러분의 편지를 받으면, 학군은 여러분의 동의 취소의 결과인 교육적 배치와 서비스의 변경을 적은 통지를 여러분에게 보낼 것입니다. 여러분이 모든 특수 교육 및 관련 서비스들에 대한 동의를 취소하면, 지역 학교는 더 이상 FAPE 가능성 여부, IEP 회의 소집, 또는 여러분의 학생을 위한 IEP 개발을 해야할 의무가 없습니다. 지역 학교는 여러분의 동의 취소로 인한 특수 교육 서비스들에 대한 추천들의 제거를 위해서, 여러분 학생의 기록을 수정할 필요는 없습니다.

3. 지역 학교는 학부모의 요청 시 학생을 평가할 의무가 있습니까?

34 CFR §300.301 AND
603 CMR 28.04

만약 학생이 장애가 있고 특수 교육의 대상 자격이 된다면, 그리고 자격이 되어 적절한 특수 교육과 필요한 관련 서비스들의 결정을 돕기 위해, 학생은 완전하고 포괄적인 평가를 받아야만 합니다. 그들 자녀의 발달에 대한 관심을 가진, 또는 장애의 가능성에 대한 의문을 가진 학부모님들은 초기 평가를 위해 그들의 자녀를 문의합니다. 초기 평가를 위해 추천할 때 특수 어휘들을 사용할 필요는 없습니다. 초기 평가에 대한 이런 요청을 받으면, 지역 학교는 통지를 학부모에게 보내야하며, 평가를 위한 학부모의 동의를 구해야만 합니다. (지역학교가 초기 평가를 거부하는 경우는 극히 드물며, 이런 경우는 오직 학부모나 다른 추천 결정을 내린 개인이 학생의 발달에 대한 관심이 없거나 장애의 의구심이 없을 경우입니다.)

또한 적절한 경우, 지역 학교는 각 학생의 필요에 잘 맞는 다른 보조적인 서비스들에 대한 관련 정보를 학부모에게 제공합니다. 그러나, 지역 학교는 사전 조회 프로그램에 기초한, 다른 교육적 보조 활동들을 시도하기 위해, 또는 다른 이유들로, 위에서 서술한 평가를 위해 조회되어진 학생에 대한 평가를 거부할 수 있습니다. 게다가, 법은 학생이 특수 교육이 지속적으로 필요한 지 그리고 혜택을 보고 있는지를 확인하기 위하여 정기적인 재평가를 제공합니다. 학부모의 동의는 이 재평가들 전에 항상 필요로 합니다.

4. 독립적 교육 평가는 무엇입니까?

34 CFR §300.502 AND
603 CMR 28.04(5)

독립적 교육 평가 (IEE)는 학생의 교육에 책임이 있는 지역 학교에 의해 고용되지 않은, 자격을 갖춘 평가자에 의해 수행되는 평가를 말합니다.

여러분이 지역 학교의 평가에 대해 동의하지 않는다면, 여러분은 공공 비용으로 여러분 학생의 IEE 를 요청할 권리를 갖습니다. 여러분이 IEE 를 요청하면, 지역 학교는 IEE 들에 적용되는 주 정부의 요건에 관한 그리고 어디서 IEE 를 구할 수 있는 지에 대한 정보를 여러분에게 제공해야만 합니다

4.1 언제 공공 비용으로 독립적 교육 평가를 수행합니까?

매사추세츠주, 주 법에 따라, 여러분은 소득 자격 요건이 된다면 전체 또는 분담 공비용으로 IEE 를 받을 수 있을 것입니다. 무료 또는 격감된 점심을 먹는 학생들은 공비용 IEE 의 자격이 있습니다. 다른 학생들은 연동제에 따른 분담 비용 IEE 자격이 됩니다. 여러분의 재정 정보를 지역 학교와 나누는 것은 전적으로 여러분의 자발에 의합니다. 여러분이 이런 정보를 공유하길 원하시면, 지역 학교는 즉시 서면으로 여러분이 IEE 전체 또는 분담 자금의 자격이 있는지를 통지해야하며, 자격을 바탕으로하여 IEE 자금을 진행합니다. 소득 자격으로 인한 공적 자금의 IEE 에 대한 여러분의 권리는 여러분이 지역 학교의 평가에 대하여 동의하지 않은 날로부터 16 개월 동안 지속됩니다.

여러분이 소득 자격 요건에 미치지 못하거나, 재정 정보의 비공개를 선택하셔도, 학군은 연방법에 따라, 공비용의 IEE에 대한 여러분의 요청을 고려해야만 합니다. 5 일 이내에, 학군은 공비용으로 IEE의 제공에 동의하던지, 특수 교육 청원국에 학군에 의해 시행된 평가가 포괄적이며 적절하다는 것을 증명하는 심의를 요청합니다. IEE들에 관한 더욱 자세한 사항은 지역 학교나 ESE 웹사이트 <http://www.doe.mass.edu/sped/advisories/?section=admin>에 있는 ESE 행정적 자문 2004-1 과 2001-3 를 보십시오. 여러분은 여러분의 지역 학교가 시행한 각 평가 때마다 공적 자금으로 여러분 학생의 IEE는 오직 한 번만 시행할 수 있습니다. 여러분은 언제든지 사비로 독립적 교육 평가를 시행할 수 있습니다.

4.2 IEE들에 대한 결과들은 10일 이내에 지역 학교에 의해 고려되어야만 합니다.

여러분이 공경비로 IEE 를 받으면, 또는 사경비로 시행한 여러분의 학생에 대한 평가를 지역 학교와 함께 공유한다면, 여러분의 지역 학교는 평가 정보를 받은 날로부터 학교 수업일 10 일 이내에 팀 회의를 소집해야만 합니다. 팀은 평가 결과들을 고려할 것이며, 여러분 학생의 IEP 에서 어떤 부분이 변경되어야만 하는지 결정할 것입니다.

5. 언제 여러분 학생의 학생 기록들을 볼 수 있습니까?

34 CFR 300.611 AND
603 CMR 23.00

학생 기록은 여러분 학생의 성적 및 임시 학교 기록과 건강 기록, 시험들, 평가들, 징계 기록들과 여러분의 학생의 특수 교육 자격 또는 프로그램에 관련한 다른 기록들³로 구성되어집니다. 여러분의 학생에 대한 개인적으로 확인 가능한 정보는 기밀이며, 여러분의 동의 없이 선생님들과 교육 직원을 제외한 누구에게도 공개되지 않습니다.

여러분과 여러분의 학생(여러분의 학생이 14 세 이상이면)은 여러분의 요청시 그리고 모든 IEP 회의 또는 적법 절차 심의⁴ 전 10 일 이내에 여러분 학생의 모든 또는 부분 기록을 볼 권리가 있습니다. 여러분은 복사비에 제한된 합리적인 비용에, 요청한 정보의 사본을 받아볼 수 있습니다. 여러분 학생의 정보 복구 및 검색과 관련한 경비에 대해서는 부과되지 않을 것입니다.

게다가, 여러분은 그 기록들을 설명해줄 전문성을 갖춘 학교 직원과 만날 수 있습니다. 여러분이 명확하게 서면으로 된 승낙을 하면, 여러분 학생의 기록을 검사, 검토, 그리고 해석하기 위해 대리인(옹호자, 자문자, 또는 변호사)을 고용할 수 있습니다. 모든 학생 기록과 관련된 권리는 매사추세츠 학생 기록 법 603 CMR 23.00 에 포함되어 있습니다. 이 규정들은 ESE와, 지역 학교에 규정 사본을 요청함으로 또는 <http://www.doe.mass.edu/lawsregs/603cmr23.html> 에서 찾아 보실 수 있습니다.

일반적으로 학부모, 자격이 되는 학생, 권한이 있는 학교 직원, 그리고 주 및 연방 교육 직원만이 성인 학생 또는 학부모의 명확한, 정보화된, 서면 승낙 없이 학생의 기록을 보게 허락되어 집니다. 지역 학교는 법 명령 또는 건강과 안전 및 법 집행 문제로 정보들을 주 및 연방 직원에게 제공할 필요가 있습니다. <http://www.doe.mass.edu/lawsregs/advisory/cmr23qanda.html> 에서 이런 정보들과 다른 여러 학생 기록들에 대한 문제에 도움이 되는 정보를 찾아보실 수 있습니다.

6. 학부모와 학교들간의 분쟁은 어떻게 해결합니까?

34 CFR 300.151, 300.506 – 300.518 AND
603 CMR 28.08

주 및 연방 특수 교육법은 학부모가 장애를 가진 그들의 학생을 위한 교육 계획에 참여할 수 있는 많은 기회를 제공합니다. 학부모와 지역 학교가 장애를 가진 학생의 확인, 평가, 그리고 교육적 배치, 또는 장애 학생에게 제공되는 FAPE 서비스와 관련된 변경에 대해 의견이 일치하지 않으면, 법은 이 불일치를 해결하기 위한 여러 방법들을 제공합니다. 여러분 학생의 배치가 징계 목적으로 변경되었거나, 여러분과 지역 학교가 동의를 한 경우를 제외하고, 서비스나 배치와 관련한 모든 분쟁 기간 동안 여러분의 학생은 그의 현재 교육 프로그램과 배치에 남아있게 됩니다.

다음은 여러분과 지역 학교 사이의 불일치를 해결하는 여러 방법들입니다.

³ 학생의 부모님들이 서비스가 이미 제공되었던 후 특수 교육 서비스에 대한 그들의 동의를 취소하게 되면, 지역 학교는 이 특수 교육 서비스에 대한 추천을 제거하기 위해서 학생의 기록을 수정할 의무는 없습니다.

⁴ 지역 학교는 가처분 명령, 이혼, 또는 구금 명령과 같은 학생에 관한 정보 접근을 제한하는 법적 서류를 받게되면, 학생의 기록에 제한적으로 접근할 수 있습니다.

6.1 이 분쟁을 지역 공립 학교 행정관에게 관심을 갖게 합니다.

여러분의 분쟁을 해결하기 위한 첫 단계로서, 여러분은 여러분의 학교 교장, 특수 교육 행정관, 또는 여러분의 지역 교육감에게 도움을 요청합니다. 여러분이 관심을 갖고 있는 현 상황에 대해 설명하는 편지를 쓰는 좋은 연습이 될 것입니다.

6.2 ESE 문제 해결 시스템을 사용합니다.

여러분이 지역 학교 외부의 도움이 필요하다고 느끼시면, <http://www.doe.mass.edu/pqa/prs/> 에 서술된 문제 해결 시스템의 제의를 이용하기 위해, 프로그램 질적 확인 서비스 (PQA) 전화번호 781-338-3700 로 연락하시면 됩니다. 여러분은 주 및 연방 교육법의 모든 위반에 관해서 PQA에 불평을 제기할 수 있으며, 비공식적으로 이문제를 해결하기 위해서 PQA 직원의 도움을 받으실 수 있습니다. 여러분이 PQA에 의한 공식 조사를 원한다면, 여러분은 여러분의 불평을 서면으로 제출해야만 합니다. PQA 직원은 불평을 준비하고 제출하는데 도움을 줄 것입니다. 여러분의 서면 불평은 여러분이 갖고있는 염려의 서술, 여러분의 염려를 해결하기 위한 여러분의 시도들, 여러분의 염려를 해결할 수 있다고 믿는 학교에 의한 조치들, 그리고 여러분의 서명과 연락 정보를 포함해야 합니다. 여러분의 불평이 특정한 학생에 관한 것이면, 여러분은 학생의 이름, 집 주소 그리고 학교 이름을 제공해야만 합니다. 그러나, 여러분이 불평하는 문제는 여러분의 불평을 PQA가 접수한 날보다 일 년 이내에 발생했어야만 합니다. PQA문제 해결 시스템에 공식적인 불평을 제기하시길 선택하셨으면, 여러분은 서면으로 된 불평 사본을 불평의 주체인 지역 학교에 보내야만 합니다. PQA는 60 일 이내에 여러분의 불평을 해결할 것이며, 결정과 발견의 사본을 여러분에게 보낼 것입니다.

PQA에 공식적 불평을 제기하는 것이, 여러분의 불평을 해결하기 위한 지역 학군과의 대화, 중재, 특수 교육 청원국(아래에 논의되어짐)에 의한 적법 절차 심의와 같은 다른 방법들을 여러분이 사용하는 것을 막지는 않을 것입니다.⁵ 그러나, 여러분이 적법 절차 심의를 요청하신다면, 여러분이 문제 해결 시스템을 통해 제기한 불평은 적법 절차 심의가 완료될 때까지 보류되어질 것입니다.

⁵문제 해결 시스템이 어떻게 불평을 해결하는지와 불평이 어떻게 적법 절차 심의를 통해 해결되는 지를 비교하려면 <http://www.doe.mass.edu/sped/docs.html> 를 보십시오.

6.3 중립적인 중재자의 임명을 요청합니다.

중재⁶ 는 특수 교육법과 협정 방법들을 교육받은 중립적인 개인에 의해 제공되어지는 서비스입니다. 중재는 불평이 PQA의 문제 해결 시스템을 통하여 제기 되어졌을지라도, 특수 교육 문제에 대한 학교와 학부모간의 불일치가 있을 때면 언제든지 중재는 예정되어집니다. 중재자는 학부모와 지역 학교가 그들의 불일치에 대하여 이야기를 하고, 양측이 받아들일 수 있는 해결 방안에 도달하도록 도움을 줍니다. 중재 기간 동안의 논의들은 기밀이며, 이 분쟁이 후에 공적인 심의나 법 소송으로 이어질 때 양측 모두에게 증거로 사용될 수 없습니다. 일치에 이르게 되면 서면으로 작성되어지고, 양측이 모두 서명을 하고, 법의 구속력을 갖게 됩니다.

중재는 전화번호 781-338-6443 인 BSEA 로 연락함으로 마련되어질 것입니다. 중재자는 중재를 요청한 30 일 이내에 여러분과 지역학교와의 회의 일정을 예정할 것입니다. 회의는 편리한 시간과 장소에서 개최될 것입니다. 참여는 자발적이므로 지역 학교와 학부모는 중재에 참여할 것을 동의해야만 합니다. 이 서비스는 무료입니다.

중재가 어떻게 이루어지는지에 대한 부가적인 정보는 **BSEA 781-338- 6400** 를 통해서 얻을 수 있으며, 발행물 "[자주 물어보는 중재에 관한 질문들](#)"⁷ 과 "[중재 설명](#)"⁸ 에서도 찾아보실 수 있습니다.

6.4 적법 절차 심의를 요청하고 해결 회의에 참여합니다.

여러분과 지역 학교가 여러분의 불일치들을 해결하지 못한다면, 여러분은 분쟁의 양측 의견을 듣고, 증언을 심의하며, 증거를 조사하고, 결정을 하는 중립적이며 공정한 심의관을 요청하실 자격이 있습니다. 이 심의는 BSEA 에 의해 소집되어지며, 적법 절차 심의라 불립니다. BSEA 심의관은 특수 교육법을 교육받았으며 이 불일치와 관련된 여러분과 다른 어떤 사람과도 개인적 또는 직업적으로 관련이 없어야만 합니다.

적법 절차 심의는 자격 대상; 평가; IEP들; 징계 목적을 포함한 교육적 배치 결정; FAPE; 특수 교육 조항; 또는 장애 학생을 위한 주 및 연방법의 보호 절차에 관한 분쟁을 고려할 것입니다. 여러분은 여러분의 불평에 기초가 된 사건에 대해 알았어야 했던 때⁹ 또는 알았던 때의 2년 안에 심의를 접수해야만 합니다. 이 기간은 지역 학교가 여러분의 불평이 된 사건이 해결되었다고 잘못 전했거나, 학군이 여러분으로부터 특정한 필수 정보를 보류했기 때문에 심의 접수를 못하게 되었다는 것을 증명할 수 있다면 연장될 수 있습니다.

여러분이나 지역 학교 어느 한쪽이라도 서면화된 [적법 절차 심의 요청](#)¹⁰ 을 다른 측과 함께 접수할 수 있으며, 적법 절차 심의를 받기 위해 BSEA에 사본을 보냅니다. BSEA가 여러분이 사용할 [심의 요청서](#)¹¹ 을 만들거나, 이 서식 대신에 여러분이 본인의 편지를 작성 할 수 있으나, 여러분 학생의 이름, 주소(만약 학생이 집이 없으면 연락 정보); 여러분 학생의 학교; 문제와 관련된 특정 사실을 포함한 여러분이 염려하는 문제에 대한 서술; 그리고 그 문제에 대해

⁶ 중재 과정의 서술은 ESE 웹사이트 <http://www.doe.mass.edu/bsea/mediation.html> 에서 찾아보실 수 있습니다.

⁷ <http://www.doe.mass.edu/bsea/mediation.html?section=faq>

⁸ http://www.doe.mass.edu/bsea/forms/m_brochure.doc

⁹ “알았어야 하는” 구절은 여러분이 여러분 학생의 프로그램을 알아야 하는 책임이 여러분에게 있음을 상기합니다.

¹⁰ 적법 적차 심의 요청에 관한 정보는 <http://www.doe.mass.edu/bsea/process.html?section=1>에 있습니다.

¹¹ <http://www.doe.mass.edu/bsea/forms/hearing.doc>

제안하는 해결을 반드시 포함해야만 합니다. 심의는 불평에서 확인된 문제들에 국한된다는 것을 지적합니다.

여러분은 적법 절차 심의 요청을 지역 학교 (또는 불평의 다른 측)에 보내야만 하며, BSEA 에는 사본을 보내야만 합니다. 적법 절차 불평이 충분한 정보를 제공하지 못하면, 반대 측은 15 일 이내에 적합성에 대한 이의를 제기합니다. BSEA 는 이의 제기 5 일 이내에 이 불평이 적합한지를 결정할 것입니다. 추가 정보는 다른 측이 동의를 하거나, 심의관이 허락하면 추가될 것입니다. 그러나 추가 문제가 후에 이 불평에 보태지면, 심의 일정표는 모두 다시 시작됩니다.

불평에 대한 적합성에 대한 이의 제기가 없으면, 심의 절차는 지속됩니다. 지역 학교가 이미 여러분이 불평하는 문제 대한 [사전 서면 통지](#)를 여러분에게 보내지 않았다면, 여러분의 적법 절차 심의 요청을 받은지 10 일 이내에 지역 학교는 불평에 대한 서면 응답을 보내야만 합니다.

알림: 지역 학교가 적법 절차 심의 요청을 접수했다면, 심의 요청을 받은 10 일 이내에 학부모는 응답해야만 하며, 지역학교가 제기하는 문제를 자세하게 적습니다.

여러분이 적법 절차 심의 요청을 접수한 후, 지역학교는 적법 절차 심의가 열리기 전에 이 불일치를 해결하기 위해서 여러분과 같이 협의할 수 있는 30 일의 기한을 갖게 됩니다.¹²

지역 학교는 여러분의 적법 절차 불평을 받은지 15 일 이내에 해결 회의를 정해야 합니다.¹³ 지역학교는 어떤 IEP팀 구성원이 이 회의에 참석해야만 하는지 여러분과 함께 결정할 것 입니다. 여러분 학생의 프로그램에 대하여 결정을 한 지역 학교의 직원도 이 회의에 참석해야만 합니다. 지역학교의 변호사는 여러분의 변호사가 이 회의에 참여하지 않는 한 참석하지 않을 것 입니다.

여러분이 지역 학교와 회의를 갖지 않을 것 또는 여러분과 지역 학교가 [중재 절차](#)를 사용하기로 한 결정을 서면으로 동의 하지 않는 한, 여러분은 해결 회의에 반드시 참석해야 합니다. 이 해결 회의에 여러분이 참석하지 않으면, 지역 학교는 심의관에게 여러분의 불평을 종결할 것을 요청할 수 있습니다.

여러분이 회의에 기꺼이 참여하려하나, 지역 학교가 거절하거나 여러분의 심의 요청 통지를 받은 지 15 일이 지났어도 해결 회의를 지체한다면, 여러분은 심의관에게 이 심의 절차를 착수할 것을 요청할 수 있습니다. 여러분이 만났으나, 지역 학교가 여러분의 불평을 접수한 지 30 일 이내에 여러분이 만족할 만한 적법 절차 불평을 해결하지 못한다면, 적법 절차 심의는 진행되어져 나갈 것입니다.

해결 절차는 다음과 같은 사건 중 하나라도 발생시 종결됩니다:

- 여러분과 지역 학교가 서면으로 해결 기간이 끝났음에 동의했을 때;
- 30일 간의 해결 기간이 종결되었을 때;
- 중재가 끝났을 때; 또는
- 여러분의 분쟁이 해결되었다고 적힌 여러분의 동의 문서에 여러분과 지역 학교의 직원이 서명했을 때. 이것이 “해결 동의”이며, 주 및 연방 법원에 의한 구속력을 갖을 수 있습니다. 해결회의의 결과로 여러분과 지역 학교가 합의점에 이르게 된다면, 여러분과 지역 학교가 합의서에 서명한 날로부터 3일 업무일 안에 여러분 또는 지역학교는 합의를 무효화할 수 있습니다.

¹² 여러분과 지역 학교가 중재에 동의한다면, 여러분은 30 일 기간 후 중재의 지속에 동의합니다.

¹³ 지역 학교가 적법절차 심의를 요청하였다면, 해결 기간은 필요하지 않습니다.

6.5 적법 절차 심의 기간 동안 공정한 심의관에게 증거를 제출합니다.

여러분이 적법 절차 불평을 접수하면, BSEA는 심의 날을 정하고, 심의관을 배정하며, 심의 절차와 여러분이 도움을 위해 연락할 수 있는 무료 또는 소경비의 변호사와 중재인에 대한 자세한 정보를 보낼 것입니다.

적법 절차 심의 동안 여러분과 지역 학교는 각각 증거를 제출할 것이며, BSEA의 공정한 심의관에게 증인의 증언을 제공할 것입니다. 징계 절차와 관련된 심의를 포함한 모든 적법 절차 심의 동안, 여러분은:

- 변호사 그리고/또는 중재자를 동행, 조언, 대동할 수 있습니다;
- 심의에 여러분의 학생을 출석시킬 수 있습니다;
- 일반인에게 심의를 공개합니다;
- 문서나 보고서와 같은 증거를 제출합니다;
- 증인들이 심의에 와서 질문에 답할 수 있게 요청하거나 소환을 통해 필요로 하게 합니다;
- 적어도 업무일 5일 전에 심의에 사용될 모든 증거를 보이며 여러분이 보지 않은 어떤 증거라도 보유하도록 심의관에게 요청합니다; 그리고
- 여러분의 선택으로 서면 또는 전자적, 말 그대로 녹음된 사실과 결정의 심의 결과를 무료로 얻습니다. 심의에 관한 서면 기록을 얻기 위해서는 서면으로 요청하셔야 합니다.

적법 절차 심의에 관한 추가 정보는 BSEA 781-338-6400 에서 그리고 BSEA 웹사이트: <http://www.doe.mass.edu/bsea/process> 에서 얻을 수 있습니다. 심의는 매사추세츠 행정 절차 규정¹⁴ 과 BSEA [심의 규정](#)¹⁵ 에 따라서 시행되어 집니다. 심의관이 어느 한 측에 의해 기간 연장을 허락받지 않는 한 심의관은 위에서 서술한 해결 기간 종료 45 일 이내에 최종 결정을 내려야 합니다. 심의관은 여러분과 지역 학교에 결정 사본을 보낼 것입니다. 학부모와 지역 학교 양측은 심의관의 결정을 따라야만 합니다.

여러분의 학생이 FAPE 를 제공받을 지 여부에 관한 심의관의 결정은 여러분 학생의 특수 교육 권리가 위반되었는지에 대한 발견 또는 지역 학교가 특수 교육법과 규정에 따라 여러분의 학생을 위한 다른 의무들을 충실히 수행하지 못했다는 결정에 기초를 해야만 합니다. 여러분이 특수교육 절차의 위반에 대하여 불평을 하셨다면 (적절한 팀 회의를 갖지 못한 것, 불충분한 기록 유지, 또는 시간표를 지키지 않음), 심의관은 아래와 같은 절차를 따르지 않은 잘못에 한하여 여러분의 학생이 FAPE 를 받지 않았음을 알게 됩니다:

- FAPE에 대한 여러분 학생의 권리에 지장을 주었습니다;
- 여러분 학생의 교육에 대한 결정과 관련된 여러분의 능력에 상당한 지장을 주었습니다; 또는;
- 여러분의 학생의 교육적 혜택을 박탈했습니다.

심의관에 의한 결정은 마지막 중개 결정이며, BSEA에 의해 다시 고려되어 질 수 없으며, ESE에 의해 변경되어 질 수 없습니다. 심의 결정¹⁶ 은 개방되어지며, BSEA의 웹사이트 <http://www.doe.mass.edu/bsea/decisions.html> 에서 이용할 수 있습니다.

¹⁴ M.G.L. c.30A

¹⁵ http://www.doe.mass.edu/bsea/forms/hearing_rules.doc

¹⁶ 심의 결정은 학생을 즉시 확인할 수 있게 정보 수정 후 발간되어 집니다.

6.6 주 및 연방 법원에 심의 결정을 항소합니다.

학부모나 지역 학교가 심의관의 결정에 어느 한 쪽이라도 동의하지 않는다면, 그들은 주 및 연방 법원에 이 결정의 검토를 할 수 있게 합니다. 검토에 대한 이런 요청들은 결정의 90 일 이내에 접수되어야만 합니다.

6.7 변호사 비용

34 CFR §300.517

각 측은 법원이 결정하지 않는 한, 그들의 변호사 비용을 지불해야 할 책임이 있습니다. 여러분이 서면 심의 결정 또는 법¹⁷ 소송에서 호의적인 결과를 얻으면, 법원은 여러분의 타당한 변호사비를 지역 학교가 지불할 것을 결정합니다. 그러나 지역 학교가 아래와 같은 해결 제공을 한 후에 여러분이 사건의 소송으로 소비한 경비는 받지 못 할 것입니다.

- 학군이 적어도 심의 10 일 전에 서면으로 된 해결을 제공했거나,
- 여러분이 그 제안을 10 일 이내에 받아들이지 않았고,
- 심의 결과가 해결 제공보다 더 좋지 않았을 때.

지역 학군이 우세한 결정을 받았다면, 여러분의 변호사가 비합리적이며, 불성실한, 부적절한 목적으로 사실상 근거가 없는 불평이라는 것을 알게 된 후에도 지속적으로 지연했거나, 불평을 접수한 사실을 법원이 알게 된다면, 지역 학군의 법적 비용을 지불할 것을 여러분의 변호사에게 명령할 수 있습니다. 또한, 여러분의 적법 절차 심의 요청 또는 지속적인 조치의 이유가 괴롭히기 위하여, 불필요한 지체의 이유로 또는 불필요한 소송 비용의 증대 이유와 같은 부적절한 목적을 위하여 행해진 것이었다면, 법원은 여러분 혹은 여러분의 변호사에게 법정 비용을 배상할 것을 명령할 것입니다

7. 여러분이 여러분의 자녀를 사립학교에 배치 했으며, 그 수업료를 지역 학교가 배상해야 된다고 믿는다면, 여러분의 의무들은 무엇입니까?

34 CFR §300.148

학부모는 공립 학교가 학생에게 FAPE 를 제공하지 않는다고 믿을 때, 학생을 사립 학교에 배치할 것을 결정하는 경우들이 있습니다. 학부모는 그들의 학생을 언제든지 사경비로 사립학교에 등록할 수 있습니다. 그러나 학부모가 공립 학교가 학생의 사립 학교 교육 경비에 대한 책임이 있다고 믿는다면, 학부모는 학생의 IEP 와 프로그램의 거절, IEP 의 거부에 대해 지역 학교에 말해야만 하며, 학생을 전학시키려는 그리고 학생을 사립 학교에 등록하려는 의도를 지역 학교에 알려야 하며, BSEA 에 의한 심의를 요청해야 합니다. 학부모는 전학 전 마지막 팀 회의에서 말로 또는 그 학생의 전학 전 적어도 10 일 전에 서면으로, 학생을 공립 학교에서 이전할 것을 학군에 알려야만 합니다.

지역 학교가 그 학생을 위한 FAPE 를 제공했을 때에는, 지역학교가 그 학생의 사립 학교 경비를 지불할 필요는 없습니다. 학생의 프로그램이 FAPE 를 제공했는지에 대한 학부모와 지역 학교 간의 불일치 그리고 사립 프로그램의 경비에 대한 재정적 상황에 대한 요청들은 이 문서의 앞부분에서 토의된 적법 절차를 통해 해결되어질 것입니다. 심의관은 지역 학교가 그 학생에게 FAPE 를 제공했는지에 대한 판단을 할 것입니다. 만약 심의관이 지역 학교가 여러분의 학생에게 FAPE 를 제공하지 않았고, 여러분이 위의 단계를 준수했으며, 사립 학교 배치가 적절한 조치였다고 판단하면, 심의관은 학생의 전학에 대한 모든 상황을 고려한 후, 지역 학교가 사립 학교 배치의 모든 혹은 부분 경비를 상환하도록 할 것입니다.

¹⁷ BSEA 심의관은 변호사 비용이 주어지지 않습니다.

8. 여러분 학생의 고등학교로부터 이전 계획을 위해 시행되어야만 하는 것은 무엇입니까?

34 CFR §300.43

여러분의 학생을 위한 학교에서 학교 후 기회로의 이전에 관한 계획은 중등교육 이후의 교육, 일 및 지역 그리고 성인 생활과 같은 활동에 여러분의 학생이 성공적으로 참여할 수 있는 능력을 용이하게 할 것입니다. 이전 계획은 여러분 학생의 장점, 선호도, 관심과 필요들을 기초로 해야하며, 여러분 학생이 14 세일 때 시작해야하며, 매 해마다 팀 회의에서 논의되어야만 합니다. 지역 학교는 여러분 학생의 이전 필요성들을 여러분 및 여러분의 학생¹⁸과 의논해야하며, 일반 고등학교 학위 졸업까지, 또는 22 세가 될 때까지 학교 졸업 후에 여러분 학생의 목표들을 고려해야만 합니다. 지역 학교는 연간 논의의 결과를 기록하기 위해 [이전 계획서](#)¹⁹를 사용해야만 합니다. 학생의 IEP는 측정 가능한 중등교육 이후의 이전 목적, 목표, 학생의 장애에 관한 적절한 평가 및 이전 필요성에 기초한 서비스를 포함해야 합니다.

일반 고등학교 학위 졸업은 배치의 변경과 학생의 특수 교육의 대상 자격 종결을 뜻합니다. 지역 학교는 학군이 언제 여러분 학생이 일반 고등학교 학위 졸업을 하게 될 지와 언제 기대하는 지를 여러분에게 알려야합니다. 이 논의는 적어도 학생 졸업 1년 전에 팀 회의에서 논의가 되어져야 합니다.

9. 학교는 장애를 가진 학생을 어떻게 징계합니까?

34 CFR §300.530

공립 학교는 학생들을 위한 안전한 배움의 환경을 확신하기 위해서 절차와 표준들을 가져야만 합니다. 학교들은 지도할 그들의 규칙들을 발간하도록 요구되어지며, 고등학교는 의무적으로 발간하여, 학생들이 그들이 어떻게 행동해야 하는지를 알게 합니다. 학생이 잘못 행동을 했거나, 학교 지도 규칙을 위반했다면, 학교는 학생을 징계합니다. 징계는 공정해야하며 공평해야합니다.

일반적으로, 어떤 학생이라도 10 일이 넘지 않는 단 기간 동안, 징계 이유로 학교에서 퇴학되거나 정학되어 질 수 있습니다. 어떠한 정학 및 퇴학 전, 학생에게는 본인 편에서 이야기할 기회가 주어져야하며, 무슨 일로 징계가 가해졌는지에 대해 알려야 합니다. 단 기간의 징계 정학 동안, 학교는 장애를 갖지 않은 학생에게 교육을 제공하지 않는 한, 장애를 가진 학생에게도 교육을 제공할 필요는 없습니다. 장애를 가진 학생이 한 학년 내, 연속 10 일 이상 학교 배치에서 정학되어지면, 그 학생은 지속적으로 일반 교과 과정에 참여하며, 그의 IEP 에서 정한 목표를 향한 진전을 이루게 하는 교육적 서비스를 받아야만 합니다. 학교 직원은 무슨 서비스가 필요한 지를 결정하기 위해 적어도 한 명의 학생의 선생님과 상담해야만 합니다. 이 서비스들은 한 학년 내, 학생의 징계 정학 11 일째 되는 날 시작되어야 하며, 징계 정학 기간 동안 지속되어야 합니다.

학교들은 특수 교육의 대상 자격이 된다고 판단된 장애를 가진 학생을 위해서 특수 징계 규율을 따라야만 합니다.²⁰ 이 징계 규율들의 시행 서술표는 ESE 웹사이트에서 찾아보실 수 있습니다.²¹ 이 특수 징계 규율들은 학생이 10 일 이상 연속적으로 현재 교육 배치²²에서 학생이 정학 되자마자, 또는 학생이 한 학년에서 총 10 일 이상 징계의 이유로 정학되거나, 같은 종류의 행위로 인한 정학의 반복이

¹⁸ 학생은 중등 교육 후의 목표와 이전을 논의하기 위해 팀 회의에 참석하도록 요청되어집니다.

¹⁹ <http://www.doe.mass.edu/sped/28MR/28m9.doc>

²⁰ 특수 교육 징계 규율은 특수 교육 자격 대상으로 판단되어지지 않은 약간의 학생에게도 적용되어집니다. 시행이 의문되기 전에, 학부모가 학생의 선생님 또는 행정 직원 또는 감독자에게 학생이 장애를 가졌을지도 모르는 염려를 서면으로 작성했다면, 또는 선생님 또는 다른 직원이 학생의 행위 반복에 관한 염려를 직접 특수 교육 지휘자 또는 다른 감독 직원에게 표현했다면, 또는 학생이 평가를 위해 조회되어졌고 아직 완료가 되지 않았다면, 이 특수 규율들이 적용됩니다. 이 특수 교육 징계 규율은 학부모가 평가 동의를 거부했거나, 학생이 전에 특수 교육 대상 자격이 아님이 판명되었거나, 학부모가 특수 교육 및 관련된 서비스 동의를 취소했다면 적용이 안됩니다.

²¹ http://www.doe.mass.edu/sped/IDEA2004/spr_meetings/disc_chart.doc

²² 배치는 IEP 팀에 의해 결정되어지며 IEP 서비스가 제공되어질 장소입니다.

있을 때 바로 적용됩니다. 학교는 여러분의 학생을 그의 교육적 배치에서 10 일 이상 정학되기로 한 결정을 내리자마자 여러분에게 알려야하며, 이 통지 사본을 여러분에게 제공해야 합니다.

학생의 IEP 팀은 학교가 징계를 하기로 결정한 10 일 안에 만나야 합니다. “표명 결정”이라고 불리는 이 회의에서, 여러분과 다른 IEP 팀 구성원들은 이 잘못된 행실이 학생의 장애로 인한 것인지, 장애가 직접적인 관련이 있는지, 또는 학생의 IEP 에 필요한 서비스 제공에 있어 학교의 실패로 인한 직접적인 결과인지를 결정해야 합니다. 표명 결정을 하는데, 여러분과 IEP 팀의 다른 구성원들은 여러분 학생의 IEP, 여러분과 선생님에 의한 학생 행동 관찰, 그리고 여러분이 제공한 어떤 적절한 정보라도 포함한, 여러분 학생의 기록 자료에서 적절한 정보를 고려해야만 합니다.

팀이 학생의 행동이 학생의 장애 때문이 아니며, 장애와 직접 관련이 없으며, IEP 의 적절한 시행의 실패로 인한 것이 아니면, 장애를 가진 학생은 일반 학생이 같은 위반으로 징계되어진 같은 기간, 같은 방식에 의해 징계되어집니다. 그러나, IEP 팀은 학생이 배치될 임시 대체 교육 장소(IAES)와 제공되어질 교육적 서비스를 결정해야만 합니다. IAES 는 학생의 IEP 에 따른 교육적 서비스를 학생이 지속적으로 받을 수 있는 학생의 현 배치가 아닌 다른 장소입니다. 학교 직원은 배치 변경이 장애 학생에게 적절한 것인지를 결정하는데 학생의 특수 상황을 고려해야 합니다.

학생의 행동이 학생의 장애와 직접적인 관련이 있거나, 장애에 의한 것이거나, 적절한 IEP 시행의 실패가 원인이었다면, 학생은 여러분과 IEP 팀이 다른 배치를 결정하지 않는 한, 마지막에 허가된 IEP 배치로 돌아가야 합니다. 그 학생은 기능적 행동평가를 제공받아야 합니다. 기능적 행동 평가 또는 FBA 는 행동에 관한 포괄적인 평가이며, 학생의 행동에 대한 정보를 IEP 팀에게 제공하며, 이런 위반 행위가 다시 일어나지 않도록 만들어진 행동 조정 서비스와 프로그램의 개정을 알아냅니다. 학생이 이미 기능적 행동 평가와 행동 조정 계획을 가졌다면, IEP 팀은 어떤 변경이 행동 조정 계획에 이루어져야 하는지를 결정해야 합니다. 행위가 적절한 IEP 시행의 실패에 의한 것이면, 학교는 즉시 그 결함을 교정할 단계를 수립해야만 합니다.

여러분의 학생이 무기 또는 약물을 사용했거나 소지했을 경우, 또는 학생 행사에서 또는 학교 건물에서 다른 학생에게 심각한 신체 손상을 입혔을 경우, 여러분의 학생은 이 행위가 학생의 장애의 징후라고 결정되어지는 것과 상관없이 최대 45 일 까지, 교장에 의해서 IAES 에 배치되어진다는 것을 주지해야합니다. IEP 팀은 학생이 IAES 에 있는 동안 IAES 와 적절한 교육적 서비스를 결정할 것입니다.

9.1 징계 결정에 대한 이의

학부모가 징계 조항에 인한 여러분 학생의 배치에 대해 어떠한 결정이라도 동의하지 않거나, 표명 결정에 동의하지 않거나, 또는 지역 학교가 학생의 현 배치의 유지가 실질적으로 학생 또는 다른 사람에게 해를 줄 수 있다고 믿으면, 학부모 또는 지역 학교 어느 쪽이라도 이 문서 앞에서 서술한 것과 같이 BSEA [심의 요청](#)에 의한 결정을 청원합니다.

BSEA는 신속한 일정²³에 따라 표명 결정 또는 징계 배치 심의를 개최할 것입니다. 심의 동안, 학생은 학부모와 지역 학교가 다른 배치에 동의하지 않는 한, 심의관이 결정을 내릴 때까지 또는 징계 기간이 완료될 때까지 IAES에 남아있어야만 합니다.

²³ BSEA 심의 규율 II.C. 신속 심의. http://www.doe.mass.edu/bsea/forms/hearing_rules.doc p.6.

10. 법 및 규정들 그리고 다른 유용한 정보를 어디서 찾을 수 있습니까?

10.1 법 및 규정들

여러분은 매사추세츠 일반법 71B장에서 주 특수 교육법의 전체문을 찾아 보실 수 있습니다. 이 주법은 '766 장'으로 널리 알려져 있습니다. 주 특수 교육 규정들은 매사추세츠 규정 법전 (CMR) 603 CMR 28.00 에서 찾을 수 있습니다. 법과 규정들 그리고 다른 유용한 정보는 ESE 웹사이트에 있습니다.²⁴

연방 특수 교육 법은 "IDEA" 로 알려진 장애를 가진 개인 교육 법입니다. 연방 법규는 미 합중국 법 20 U.S.C. § 1400 에 있습니다. IDEA를 위한 시행 규정들은 연방 규정법 (CFR) 34 장, 300 항에서 찾을 수 있습니다. 연방 법 및 규정들 그리고 상세한 정보는 미 교육부 웹사이트 <http://idea.ed.gov/> 에서 찾을 수 있습니다.

10.2 개별화된 교육 프로그램 과정 안내와 서류들

특수 교육 과정이 어떻게 적용되는지(USDOE에 의해 준비된 IEP 안내에서 발췌한)에 대한 일반적 개요는 <http://www.doe.mass.edu/sped/iep> 에서 찾을 수 있습니다.

어떻게 IEP가 형성되어지는지에 관한 ESE의 설명은 IEP 과정 안내를 참고하시고, 표준 IEP 서류들은 ESE 웹사이트: <http://www.doe.mass.edu/sped/iep> 에 있습니다.

10.3 약어 목록

많은 일반적 특수 교육 어구들은 어구의 첫 자들로 구성된 두문자어로 인해 축약되어집니다. 여러분의 편의를 위해 이 문서에 사용되어진 두문자어와 어구들이 아래에 열거되어 있습니다.

BSEA:	특수 교육 청원국
CFR:	연방 규정 법
CMR:	매사추세츠 규정 법
ESE:	매사추세츠 초 중등 교육부
FAPE:	무료 적절 공립 교육
FBA:	기능적 행동 평가
IAES:	임시 대안 교육 장소
IDEA:	장애를 가진 개인 교육 법
IEE:	독립적 교육 평가
IEP:	개별화된 교육 프로그램
PQA:	프로그램 질 혁신 서비스

10.4 웹사이트 목록

ESE 는 인터넷 웹사이트에 학부모와 지역 학교를 위한 광범위한 정보를 공고합니다. 이 웹사이트는 관련된 법들, 기관 정책과 특수 교육 과정을 설명한 유용한 문서를 포함합니다.

²⁴ <http://www.doe.mass.edu/sped/laws.html>

자폐증 장애:

http://www.doe.mass.edu/sped/advisories/07_1ta.html

특수 교육 청원국

<http://www.doe.mass.edu/bsea/decisions.html>

http://www.doe.mass.edu/bsea/forms/hearing_rules.doc

<http://www.doe.mass.edu/bsea/forms/hearing.doc>

<http://www.doe.mass.edu/bsea/mediation.html>

http://www.doe.mass.edu/bsea/forms/m_brochure.doc

<http://www.doe.mass.edu/bsea/mediation.html?section=faq>

<http://www.doe.mass.edu/bsea/process.html>

징계:

http://www.doe.mass.edu/sped/IDEA2004/spr_meetings/disc_chart.doc

장애를 가진 개인 교육 법:

<http://idea.ed.gov/>

IDEA 에 의한 기초 특수 교육 과정:

<http://www.doe.mass.edu/sped/iep/process.doc>

개별화된 교육 프로그램:

<http://www.doe.mass.edu/sped/iep>

개별화된 교육 프로그램 과정 안내:

<http://www.doe.mass.edu/sped/iep/proguide.pdf>

독립적 교육 평가:

<http://www.doe.mass.edu/sped/advisories/?section=admin>

평가의 목적으로 학부모와 그의 지정인에 의한 교육 프로그램 관찰:

http://www.doe.mass.edu/sped/advisories/09_2.html

절차적 보호규약 학부모 통지서:

<http://www.doe.mass.edu/sped/prb>

BSEA 의 적법 절차 불평과 PQA 문제 해결 시스템의 비교:

<http://www.doe.mass.edu/sped/complaintchart.doc>

프로그램 질 혁신 서비스 문제 해결 시스템:

<http://www.doe.mass.edu/pqa/prs>

특수 교육 법과 규정들:

<http://www.doe.mass.edu/sped/laws.html>

특수 교육 대리 부모:

<http://www.doe.mass.edu/sped/2002/news/1104memo.html>

특수 교육 이전 계획서:

<http://www.doe.mass.edu/sped/28MR/28m9.doc>

학생 기록 규정들:

<http://www.doe.mass.edu/lawsregs/603cmr23.html>

학생 기록들의 질문과 답들:

<http://www.doe.mass.edu/lawsregs/advisory/cmr23qanda.html?section>

이전 계획:

<http://www.doe.mass.edu/sped/cspd/mod4.html#>